

Приложение № 1
к приказу КГБОУ
«Красноярский кадетский
корпус имени А.И. Лебеда»
от 01.09.2022 г № 161/4-од

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по антикоррупционной деятельности, соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов в КГБОУ «Красноярский кадетский корпус имени А.И. Лебеда»

Настоящее Положение разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности, определяет порядок деятельности, задачи и функции комиссии по антикоррупционной деятельности, соблюдению требования к поведению работников и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) в КГБОУ «Красноярский кадетский корпус имени А.И. Лебеда» (далее – кадетский корпус)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия является совещательным органом, созданным для реализации Федерального закона Российской Федерации 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Правовую основу деятельности Комиссии составляют: Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, федеральное законодательство, законы Красноярского края, иные нормативно-правовые акты РФ, в том числе Устав кадетского корпуса, настоящее Положение, иные локальные акты кадетского корпуса.

1.2. Состав комиссии (председатель, секретарь, члены) комиссии утверждается приказом директора. Ее состав формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

1.3. Заседания комиссии в обязательном порядке проводятся 2 раза в год (декабре, июне). В декабре - подводятся итоги деятельности учреждения по противодействию коррупции, принимается план реализации антикоррупционных мероприятий на следующий год, рассматриваются иные вопросы. В июне обсуждаются промежуточные итоги работы, вносятся корректировки в план реализации антикоррупционных мероприятий, рассматриваются иные вопросы.

1.4. При необходимости проводятся внеочередные заседания. Предложения по повестке дня заседания комиссии могут вноситься любым членом комиссии.

Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях комиссии утверждаются ее председателем.

1.5. Основаниями для внеочередного заседания комиссии являются:

а) поступившее в кадетский корпус в установленном порядке:

уведомление работника учреждения о склонении его к совершению коррупционных нарушений;

сообщение о случаях совершения коррупционных нарушений работниками учреждения, контрагентами организации и иными лицами;

б) наличие материалов проверки или информации в отношении работника учреждения, свидетельствующих:

о несоблюдении требований к поведению, наличии конфликта интересов, непринятии работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;

-о непредоставлении или предоставлении неполных или недостоверных сведений при устройстве на работу в учреждение, представлении работником подложных документов при заключении трудового договора;

-о совершении работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы;

- о принятии необоснованного решения или совершения действия, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу корпуса;

в) иные случаи поступления информации о факте коррупции в образовательном учреждении от правоохранительных органов, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан.

1.6. Секретарь комиссии: организует подготовку материалов к заседанию Совета, проектов его решений; информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке дня заседания комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами; ведет протокол заседания комиссии. Секретарь комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Основными задачами комиссии являются:

координация деятельности подразделений кадетского корпуса по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений;

разработка рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности учреждения;

обеспечение соблюдения работниками учреждения ограничений, запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также обеспечения исполнения ими обязанностей, установленных законодательством РФ и локальными нормативными актами, действующими в учреждении;

взаимодействие с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие основные функции:

участвует в разработке и реализации антикоррупционных мер, мероприятий, оценивает их эффективность, осуществляет контроль за ходом их реализации;

подготавливает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов корпуса о противодействии коррупции;

участвует в организации антикоррупционной пропаганды и обучения в учреждении;

разрабатывает планы, меры и мероприятия по противодействию коррупции, а также по устранению причин и условий порождающих коррупцию;

проводит внеочередные заседания по фактам обнаружения коррупционных проявлений;

рассматривает вопросы, связанных с соблюдением требований к поведению работника и требований об урегулировании конфликта интересов в отношении работников корпуса.

оказывает консультативную помощь по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников;

III. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

3.1. Основной формой работы комиссии является заседание, которое носит открытый характер

Присутствие на заседаниях комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

3.2. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях комиссии могут привлекаться иные лица. Присутствие работника, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований поведения и (или) требований об урегулировании конфликта интересов обязательно. При наличии письменной просьбы работника о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки работника на заседание комиссии при отсутствии письменной просьбы о рассмотрении указанного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки работника без уважительных причин комиссия вправе принять решение о рассмотрении указанного вопроса в его отсутствие.

3.3. Член комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой

конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией. Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.4. Члены комиссии обладают равными правами при принятии решений. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса, в том числе не участвует в голосовании по нему.

3.6. По итогам заседания комиссии оформляется протокол, к которому прилагаются документы, рассмотренные на заседании комиссии. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим. Решения комиссии принимаются на её заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов комиссии и вступают в силу после утверждения Председателем комиссии.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Данное положение может быть пересмотрено, в него могут быть внесены изменения путем разработки дополнений и изменений к нему.